



รายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



โดย
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนบ่อเกลือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อรายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำผลที่ได้จากการรายงานไปใช้เป็น ข้อมูลในการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานต่อไปให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

ในโอกาสนี้ คณะผู้รับผิดชอบขอขอบคุณผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครอง ครูและผู้สนับสนุนการศึกษา เครือข่ายผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดเป็นอย่างดี คณะผู้รับผิดชอบจึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้องและสถานศึกษาดังรายละเอียดที่ปรากฏในข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวพิมพ์พรรณ ปัญญาปิง
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑
แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๔
ภาคผนวก	

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ่อเกลือ

ด้วย กลุ่มงานบริหาร / งาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้...กิจกรรมนักเรียน...ได้เสนอโครงการ / กิจกรรม และได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนจึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑. กิจกรรม...ประชุมผู้ปกครอง....
 ๒. โครงการ...ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ.
 ๓. สอนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่...ข้อที่ ๓
 ๔. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน...มาตรฐานที่ ๓...ข้อที่ ๕
 ๕. การดำเนินการ ดำเนินการเสร็จแล้ว
 ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....
๖. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามของโครงการ / กิจกรรม
 ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร...เงินอุดหนุนรายหัว...งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ...๒๐,๐๐๐...บาท
 งบประมาณที่ใช้ไป...๒๐,๐๐๐...บาท งบประมาณคงเหลือ...๐...บาท
๗. วิธีดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ที่ปฏิบัติจริง

กิจกรรมที่จัด	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นการวางแผน (P) ๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ร้อยตรี ฐกฤต อัจกุล
ขั้นดำเนินงาน (D) ๑. จัดเตรียมสถานที่ ๒. จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม ๓. จัดเตรียมอาหารว่าง ๔. จัดกิจกรรมตามกำหนดการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ว่าที่ร้อยตรี ฐกฤต อัจกุล นางสาวพิมพ์พรรณ ปัญญาปิง
ขั้นประเมินผล (C) สำนวจความพึงพอใจต่อกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ว่าที่ร้อยตรี ฐกฤต อัจกุล นางสาวพิมพ์พรรณ ปัญญาปิง
ขั้นสรุป/รายงานผล (A) สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม	สิงหาคม ๒๕๖๗	นางสาวพิมพ์พรรณ ปัญญาปิง

๘. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	สนองมาตรฐานการศึกษา (มฐ.ที่/ประเด็นพิจารณา)	ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณและคุณภาพ)
๑. เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบ้านกับ โรงเรียน	เชิงปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียน บ่อเกลือ เข้าร่วมกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ เกิดสัมพันธ์ภาพระหว่าง บ้านกับโรงเรียนนำมาซึ่ง ความร่วมมือในการดูแล นักเรียน	มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๕	เชิงปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียน บ่อเกลือ เข้าร่วมกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ เกิดสัมพันธ์ภาพระหว่าง บ้านกับโรงเรียนนำมาซึ่ง ความร่วมมือในการดูแล นักเรียน
๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ ผู้ปกครองนักเรียนได้มี ส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการ พัฒนาโรงเรียน	เชิงปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียน บ่อเกลือ เข้าร่วมกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ นักเรียนและผู้ปกครองได้รับ ทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๕	เชิงปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียน บ่อเกลือ เข้าร่วมกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ นักเรียนและผู้ปกครองได้รับ ทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน
๓. เพื่อร่วมมือกับ ผู้ปกครองนักเรียนใน การส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้าน ต่างๆของ นักเรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียน บ่อเกลือ เข้าร่วมกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ ผู้ปกครองและโรงเรียน ร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๕	เชิงปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียน บ่อเกลือ เข้าร่วมกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ ผู้ปกครองและโรงเรียน ร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	สนองมาตรฐานการศึกษา (มฐ.ที่/ประเด็นพิจารณา)	ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณและคุณภาพ)
๔. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มี โอกาสพบปะกับครูที่ ปรึกษาทำให้เกิด สัมพันธภาพที่ดีระหว่าง ผู้ปกครองนักเรียนอัน เป็นการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันระหว่างครู ที่ปรึกษาประจำชั้นและ ผู้ปกครองนักเรียนซึ่งจะ นำไปสู่ความร่วมมือใน การดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและร่วมกัน ส่งเสริมพัฒนาป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียน	เชิงปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียน บ่อเกลือ เข้าร่วมกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ โรงเรียนได้รับทราบ ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจาก ผู้ปกครองในการพัฒนา โรงเรียน	มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๕	เชิงปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียน บ่อเกลือ เข้าร่วมกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ โรงเรียนได้รับทราบ ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจาก ผู้ปกครองในการพัฒนา โรงเรียน

๕. การบรรลุความสำเร็จของโครงการ/ กิจกรรม

๕.๑ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ / ด้านคุณภาพ

- (/) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๘๐-๑๐๐ ระดับ ยอดเยี่ยม
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๗๐-๗๙ ระดับ ดีเลิศ
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๖๐-๖๙ ระดับ ดี
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๕๐-๕๙ ระดับ ปานกลาง
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๐-๔๙ ระดับ ปรับปรุง

๕.๒ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย / ด้านปริมาณ

- (/) ร้อยละ ๘๐-๑๐๐ ของเป้าหมาย () ร้อยละ ๗๐-๗๙ ของเป้าหมาย
 () ร้อยละ ๖๐- ๖๙ ของเป้าหมาย () ร้อยละ ๕๐-๕๙ ของเป้าหมาย
 () ร้อยละ ๐-๔๙ ของเป้าหมาย

๑๐. สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ การปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมีระดับคุณภาพ

- (/) มากที่สุด () มาก () ปานกลาง () น้อย () น้อยที่สุด

๑๑. สรุปผลในภาพรวม

๑๑.๑ จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม

กิจกรรมประชุมผู้ปกครองเป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน ส่งเสริมพัฒนาป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียนอย่างเต็มความสามารถ

๑๑.๒ จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม

ควรประสานเรื่องที่จะแจ้งผู้ปกครองในแต่ละฝ่ายก่อนแจ้งผู้ปกครอง


๑๒.๓ ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม

ความคิดเห็นของผู้ปกครองต่อการประชุมผู้ปกครองครั้งนี้ ส่วนมากเห็นว่า มีประโยชน์และได้รับความรู้ ได้รับความรู้ ได้รับความรู้ รับทราบถึงพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียนในปกครอง และหากมีประชุมครั้งต่อไปจะมาร่วมกิจกรรมอีก และยินดีร่วมมือกับโรงเรียนในการร่วมมือกันแก้ไขและพัฒนาโรงเรียนต่อไป

๑๓. แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

รายการประเมิน	ร้อยละ ความพึงพอใจ
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	๘๒
๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการ/กิจกรรม กับสภาพการดำเนินการจริง	๙๐
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม	๘๕
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๘๒
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๙๐
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
๒.๑ โครงการ/กิจกรรมมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	๘๕
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	๘๕
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตามวัตถุประสงค์ และ เป้าหมาย เชิงคุณภาพ	๘๕
๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่าง ผู้รับผิดชอบ โครงการ /วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	๘๕
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน	
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	๙๐
๓.๒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	๙๐
๓.๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	๙๐
รวม	๘๖.๕๘

- (/) คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๐ - ๑๐๐ มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
 () คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ - ๗๙ มีความพึงพอใจในระดับมาก
 () คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖๐ - ๖๙ มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
 () คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๕๐ - ๕๙ มีความพึงพอใจในระดับน้อย
 () คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๐ - ๔๙ มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด


 ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
 (นางสาวพิมลพรรณ ปัญญาปิง)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ภาคผนวก









